



Concordia
MUNICIPALIDAD

Manual de Generación de DDJJ y VEP AFIP (Volante Electrónico de Pago)

Departamento de Sistemas - Dirección de Informática

Secretaría de Gobierno y Hacienda

Descripción del manual

En este manual instructivo se encuentra la guía paso a paso para llevar a cabo una generación de Declaración Jurada, y posteriormente, generar un pago de la misma mediante un Volante Electrónico de Pago AFIP.

Requisitos

- Tener un usuario registrado y activado en Servicios Online de la Municipalidad de Concordia (<https://egob.concordia.gob.ar/servicios/>).

Paso 1: Ingresar a <https://egob.concordia.gob.ar/servicios/>

Servicios|Online  **Concordia MUNICIPALIDAD**

INICIO | **EXPEDIENTES** | **E-DIGESTO** | **RENTAS** | **OBRAS SANITARIAS** | **FAQ's**

BIENVENIDOS

Hemos incorporado y puesto a disposición de los usuarios, la más moderna tecnología en materia de información y comunicaciones.

La Municipalidad posee ahora una novísima organización funcional que interrelaciona, unifica y transparenta todos los aspectos de la administración comunal, en cuyo marco se incluye la incorporación de lo que tecnológicamente ha recibido la denominación de Gobierno Electrónico.

Su beneficio se traduce en un significativo avance en cuanto a dotar de

LINEA DE RECLAMOS
0800-555-7368 (RENT)

Preguntas Frecuentes:

- ✦ ¿Qué es el Sistema de Expedientes OnLine?
- ✦ ¿Qué es el E-Digesto Municipal?
- ✦ ¿Qué es el Sistema de Reclamos OnLine?
- ✦ ¿Qué es el Programa de Gobierno Electrónico?
- ✦ ¿Qué es el Programa de Reordenamiento Fiscal?

CONSULTA DE RECIBOS HABERES

Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas
Departamento de Sistemas - Dirección de Informática - @
webmaster@concordia.gob.ar
www.concordia.gob.ar

Gobierno Electrónico .gov.ar **DM Digesto Municipal**

Paso 2: Acceder al “Módulo de Gestión Web”



Ante cualquier duda o consulta por favor pongase en contacto con nosotros, la Dirección de Rentas y las distintas secciones que de ella dependen atienden en Bartolomé Mitre N° 64 en el horario de 07:15 a 12:30 hs de lunes a viernes.

Notificaciones

✖ Verificación de Notificaciones
Desde esta opción podrá verificar la validez de las cédulas de notificaciones recibidas

Tasa General Inmobiliaria

Próximo Vencimiento

Año	Cuota	1er. Vencimiento	2do. Vencimiento
2023	7	10/08/2023	25/08/2023

 Impresión de Boleta Inmobiliaria
Aquí podrá reimprimir su boleta de Tasa General Inmobiliaria, para períodos que no se encuentre pagos, en convenios, ni en Juicio. Los datos que se le solicitan en el formulario siguiente, podrá obtenerlos de una boleta anterior que usted posea.

 Impresión de Boletas de Convenios
Aquí podrá imprimir las boletas correspondientes a las cuotas del convenio que Ud. ha establecido con el Municipio. Sólo se permite la impresión de boletas adeudadas.
Los datos que le serán solicitados podrá obtenerlos de una boleta anterior que posea.

Tasa Cementerio

Próximo Vencimiento

Año	Cuota	Vencimiento
2024	1	20/05/2024

 Impresión de Boleta Cementerio
Aquí podrá reimprimir su boleta de Tasa Cementerio, para períodos que no se encuentre pagos, en convenios, ni en Juicio. Los datos que se le solicitan en el formulario siguiente, podrá obtenerlos de una boleta anterior que usted posea.

Tasa Comercial

Próximo Vencimiento

Año	Cuota	Vencimiento
2023	7	18/08/2023

✖ Consultar Contribuyente Inscripto Tasa Comercial
Ingrese aquí para consultar si un comercio se encuentra inscripto en la Tasa Comercial.

✖ Listado de Actividades
Ingrese aquí para encontrar la actividad que mejor se adecua al comercio que está por abrir.

✖ Módulo de Gestión Web
Ingrese aquí para acceder al módulo de gestión Web.

Paso 3: Iniciar sesión.

Concordia
MUNICIPALIDAD

**MÓDULO DE GESTIÓN WEB PARA
CONTRIBUYENTES DE TASA COMERCIAL**

GESTIÓN DE COMERCIOS

- **Iniciar Sesión**
Ingrese aquí para iniciar una sesión en el módulo de Gestión de Comercios

GESTIÓN DE USUARIOS WEB

- **Alta de Usuario**
Si todavía no está registrado ingrese aquí para crear su usuario Web.
➤ Resolución N° 065/2008 - Anexo III: Formulario de representación.
- **Reimpresión formulario de alta de Usuario Web**
Ingrese aquí para reimprimir el formulario de alta de usuario Web.
- **Olvidó la contraseña**
¿No recuerda su contraseña? Ingrese aquí para obtener una nueva contraseña.
En caso de no tener acceso a la cuenta de mail con la que se gestionó el alta de usuario Web, no podrá reestablecer la contraseña. Por razones de seguridad, el contribuyente deberá solicitar la baja del usuario Web por nota dirigida al Departamento de Tasa Comercial dependiente de la Dirección de Rentas.
Una vez aceptada la baja deberá completar nuevamente el formulario de alta de usuario Web con la nueva cuenta de mail.

➤ **Cerrar Ventana**

Paso 4: Acceder al formulario de inicio de sesión. Luego ingresar con las credenciales.

Concordia
MUNICIPALIDAD

**MÓDULO DE GESTIÓN WEB PARA
CONTRIBUYENTES DE TASA COMERCIAL**

INICIO DE SESIÓN MÓDULO DE GESTIÓN DE COMERCIOS

Ingrese datos

CUIT	<input type="text"/>
Clave	<input type="password"/>
	<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Volver"/>

La Municipalidad de Concordia nunca le solicitará que revele su contraseña por ningún medio.
Si Usted recibe un e-mail o llamado telefónico solicitándole su clave personal, no brinde dicha información.
Nunca revele sus claves, datos personales o número de Contribuyente bajo ningún concepto.

Para realizar consultas sobre Tasas Municipales, Pagos y Vencimientos comuníquese
tasacomercial@concordia.gob.ar

Paso 5: Acceder a “Generación de DDJJ”



Concordia
MUNICIPALIDAD

MÓDULO DE GESTIÓN WEB PARA
CONTRIBUYENTES DE TASA COMERCIAL

99898986 - PRUEBA INFORMATICA2

PRÓXIMO VENCIMIENTO:

Año	Cuota	Vencimiento
2023	7	18/08/2023

GESTIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE TASA COMERCIAL

- Generación de DDJJ
- Presentación de DDJJ (**Posee DDJJ no presentadas**)
- Consulta y Reimpresión de DDJJ
- Consulta de Cuenta Corriente
- Volante de Pago (**Permite el pago a través de Medios Electrónicos**)

GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE USUARIO WEB

- Generar Comprobante de Habilitación
- Cambiar Clave de Usuario
- Actualizar Información de Contacto
- Agregar Comercio

- Cambiar Comercio
- Cerrar Sesión

Paso 6: Calcular DDJJ


Concordia
MUNICIPALIDAD

MÓDULO DE GESTIÓN WEB PARA
CONTRIBUYENTES DE TASA COMERCIAL

9989 - PRUEBA INFORMATICA2

GENERACIÓN DE DDJJ

Datos Comercio

Código de Comercio: **27723** Número de Cuenta: **9989**

Nombre de Fantasía: **PRUEBA INFORMATICA2**

Titular: **INFORMATICA CONCORDIA**

Año y Cuota Presentación

Año: **2023** Cuota: **6** Presentación: **13/07/2023** Vencimiento: **18/07/2023**

Declaración Rectificativa 2

Lista de Actividades

Código de Actividad		Actividad				
492290		SERVICIO DE TRANSPORTE AUTOMOTOR DE CARGAS N.C.P. (INCLUYE SERVICIOS DE TRANSPORTE DE CARGA REFRIGERADA Y TRANSPORTE PESADO)				
Tipo Tasa	Alicuota	Importe	Base Imponible	Tipo Mínimo	Mínimo	
Alicuota Especial	0,75	0,00	0.0	General	2914,00	

Código de Actividad		Actividad				
631110		PROCESAMIENTO DE DATOS				
Tipo Tasa	Alicuota	Importe	Base Imponible	Tipo Mínimo	Mínimo	
Régimen General	1,30	2914,00	0.0	General	2914,00	

Calcular
Volver

Para realizar consultas sobre Tasas Municipales, Pagos y Vencimientos comuníquese tasacomercial@concordia.gob.ar

Paso 8: Presentar la Declaración Jurada.



Concordia
MUNICIPALIDAD

MÓDULO DE GESTIÓN WEB PARA CONTRIBUYENTES DE TASA COMERCIAL

9989 - PRUEBA INFORMATICA2

La DDJJ ha sido generada correctamente. Puede imprimir el comprobante desde la opción "Imprimir".

Recuerde que deberá confirmar la presentación de la DDJJ, lo cual podrá realizar desde la opción que se encuentra mas abajo o desde "Presentación DDJJ" en el menú principal del módulo de Higiene.

- Imprimir
- Presentar
- Volver al Menú principal



Concordia
MUNICIPALIDAD

MÓDULO DE GESTIÓN WEB PARA CONTRIBUYENTES DE TASA COMERCIAL

9989 - PRUEBA INFORMATICA2

PRESENTACIÓN DE DDJJ

Año a consultar

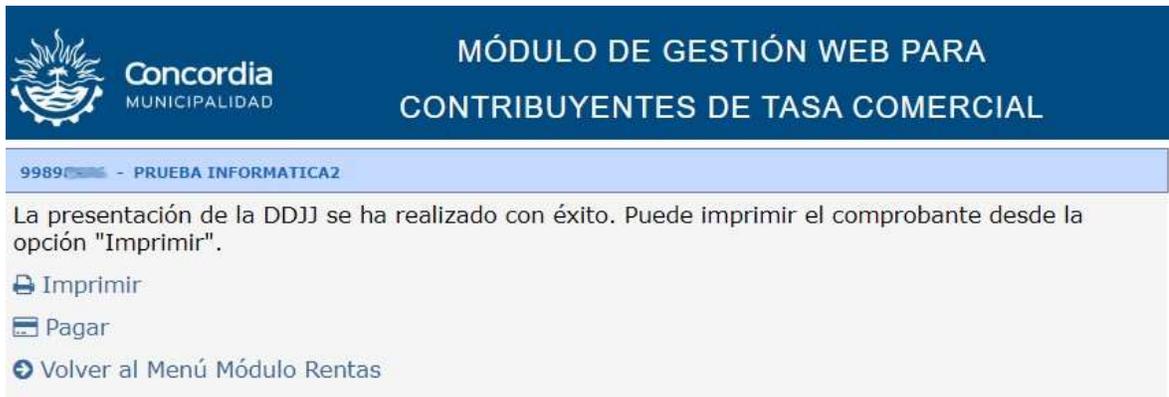
Año:

Recuerde que la Declaración Jurada Original presentada en fecha posterior al vencimiento del período correspondiente será recalculada.
En dicho caso deberá reimprimir la Declaración Jurada.

Año	Cuota	Tipo	
2023	6	Rectificativa 2	Presentar
2023	5	Rectificativa 2	Presentar
2023	3	Original	Presentar

- Volver al Menú Módulo Gestión de Comercios

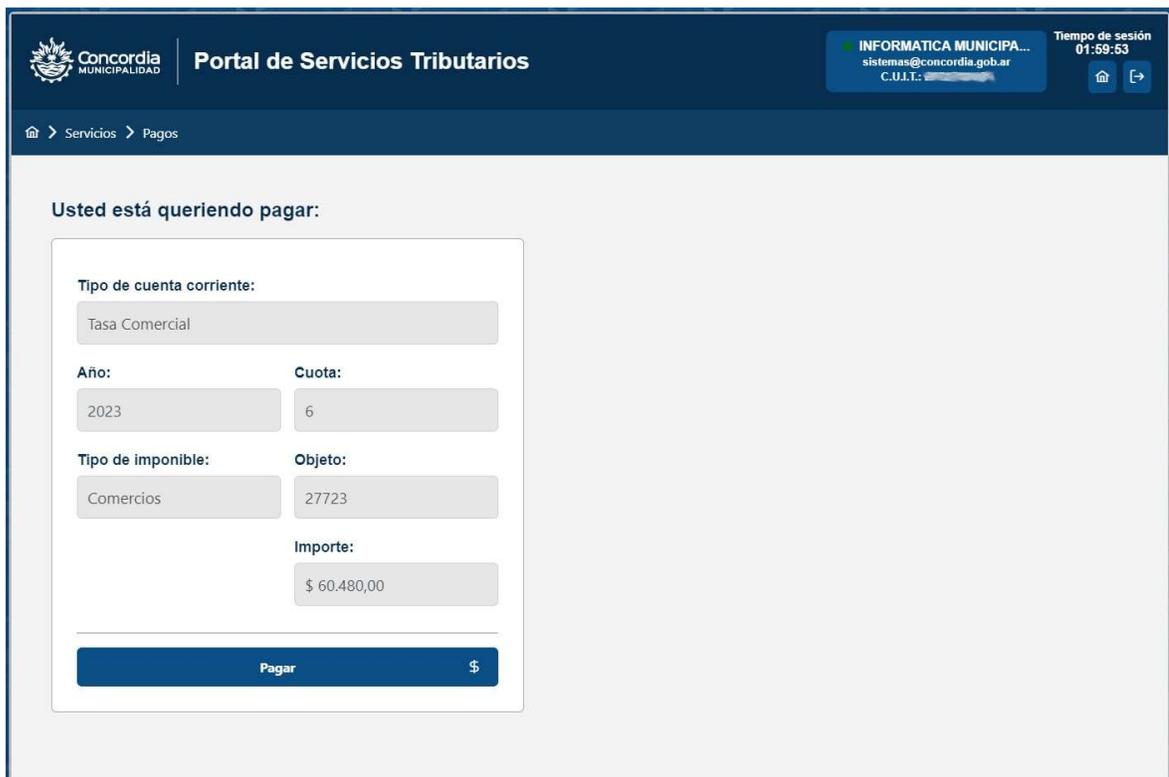
Paso 9: Seleccionar la opción “Pagar”.



The screenshot shows the header of the 'MÓDULO DE GESTIÓN WEB PARA CONTRIBUYENTES DE TASA COMERCIAL' with the Concordia Municipalidad logo. Below the header, a blue bar indicates '9989 - PRUEBA INFORMATICA2'. The main content area displays a success message: 'La presentación de la DDJJ se ha realizado con éxito. Puede imprimir el comprobante desde la opción "Imprimir".' Below this message are three menu items: 'Imprimir', 'Pagar', and 'Volver al Menú Módulo Rentas'.

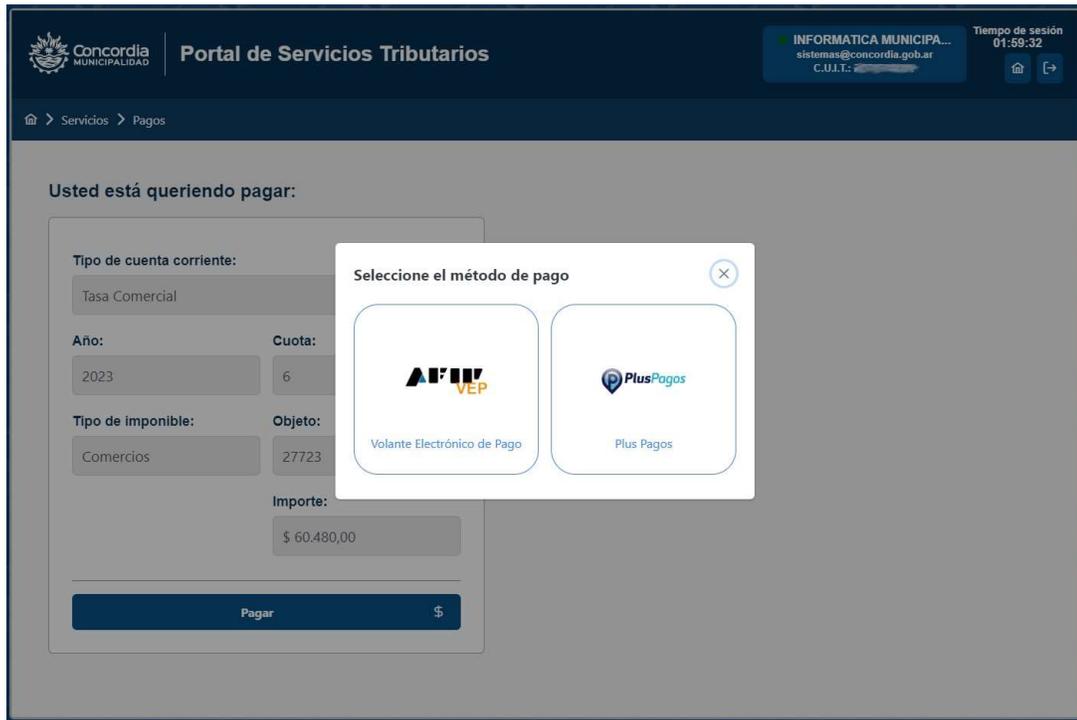
- Esta acción lo llevará aplicación de pagos (<https://serviciotributarios.concordia.gob.ar/pagos>)

Paso 10: Una vez cargados los datos correspondientes a la declaración, se podrá realizar el pago haciendo click en el botón “Pagar”.

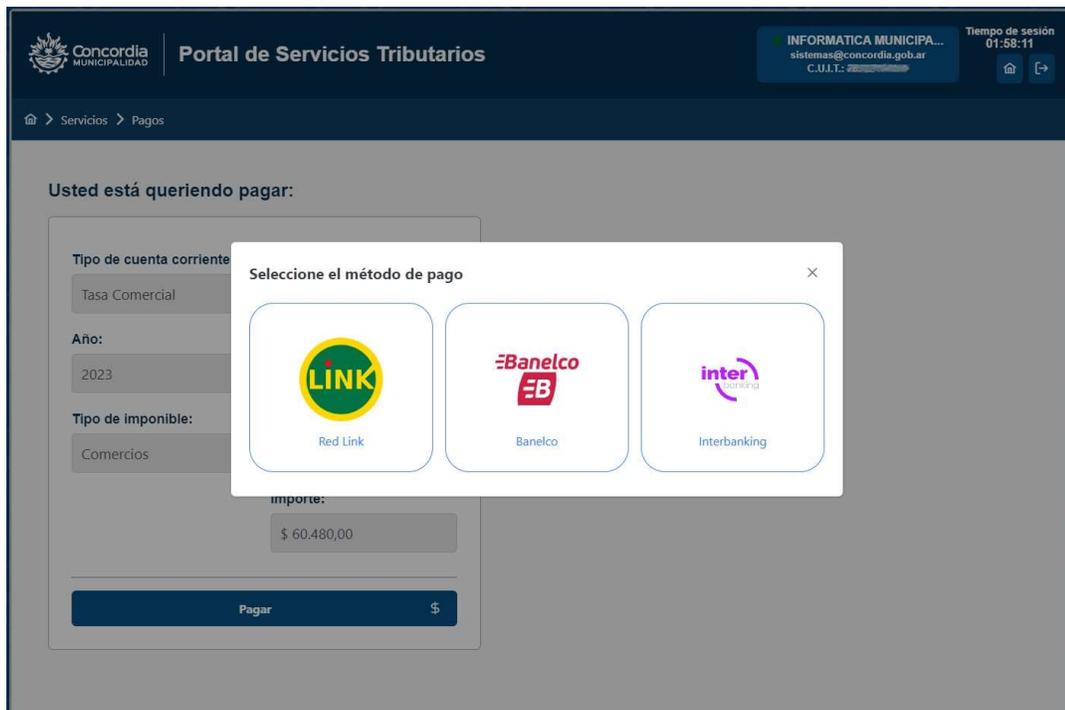


The screenshot shows the 'Portal de Servicios Tributarios' interface. The top navigation bar includes the Concordia Municipalidad logo, the portal name, and a session information box showing 'INFORMATICA MUNICIPA...', 'sistemas@concordia.gob.ar', 'C.U.I.T.', and 'Tiempo de sesión 01:59:53'. The breadcrumb trail is 'Servicios > Pagos'. The main content area is titled 'Usted está queriendo pagar:' and contains a form with the following fields: 'Tipo de cuenta corriente:' (Tasa Comercial), 'Año:' (2023), 'Cuota:' (6), 'Tipo de imponible:' (Comercios), 'Objeto:' (27723), and 'Importe:' (\$ 60.480,00). At the bottom of the form is a blue 'Pagar' button with a dollar sign icon.

Paso 11: Seleccionar el método de pago. En este caso es “Volante Electrónico de Pago”



Paso 12: Seleccionar la Red Bancaria.



Paso 13: A la hora de generar el **VEP (Volante Electrónico de Pago)** es posible que desee pagarlo con el Home Banking correspondiente a otra C.U.I.T., en este caso seleccionar **“Usar otra C.U.I.T”**. Si el C.U.I.T. del usuario coincide del homebanking pagador deberá pulsar en **“Continuar ..,”**

The screenshot shows the 'Portal de Servicios Tributarios' interface. A dialog box is displayed in the center with the following text: 'Usted está a punto de generar un Volante Electrónico de Pago (VEP) con la C.U.I.T. del usuario actual (XXXXXX)'. Below this, it asks '¿Desea realizar el pago con una C.U.I.T. diferente?'. There are three buttons: 'Cancelar' (red), 'Usar otra C.U.I.T.' (blue), and 'Continuar con [usuario]' (blue). In the background, the payment form is visible with fields for 'Tipo de cuenta corriente' (Tasa Comercial), 'Año' (2023), 'Tipo de imponible' (Comercios), and 'Importe' (\$ 60.480,00). A 'Pagar' button is at the bottom.

Paso 14: Una vez confirmados los datos se generará el VEP y finalizará la operación. El mensaje de aviso será el siguiente:

The screenshot shows the same 'Portal de Servicios Tributarios' interface. A dialog box titled 'Operación finalizada' is displayed. The message reads: 'VEP de pago generado correctamente.' followed by a list of details: 'Número de VEP: 1127783488', 'C.U.I.T.: XXXXX', and 'Fecha de vencimiento: 26/07/2023.' The total amount is '\$ 60.480,00'. It concludes with 'Consulte su Home Banking' and an 'Aceptar' button. The background form is now fully populated with 'Cuota: 6', 'Objeto: 27723', and 'Importe: \$ 60.480,00'.